

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА, МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ И ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММНЫХ ИНТЕРФЕЙСОВ

Настоящие Правила (далее – Правила) определяет порядок использования личного кабинета, мобильного приложения и прикладных программных интерфейсов, а также устанавливают права и обязанности Сторон в связи с использованием личного кабинета, а также лиц, установивших приложение на свои мобильные устройства.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Программно-аппаратный комплекс (далее – ПАК) – совокупность аппаратных средств, каналов соединения и прочей технологической инфраструктуры, необходимой для построения и эксплуатации автоматизированной системы обмена информацией посредством сети Интернет.

Прикладной программный интерфейс (от англ. Application programming interface - API) – набор удобных функций и инструментов, позволяющих получить доступ к нужным данным, а также набор правил и соглашений относительно форматов вызова и процедур, определяющих порядок взаимодействия программных продуктов. API предназначен для автоматизации работы Пользователя с ТОО «JPOST».

Личный кабинет – персональная страница, вход на которую осуществляется через официальный сайт «JPOST» jpost.kz (далее – Сайт) и с помощью которой Пользователь имеет возможность самостоятельно создавать экспресс-накладные, заказывать дополнительные услуги и т.д. Для входа в Личный кабинет используются уникальное имя и пароль, полученные Пользователем при регистрации на Сайте.

Мобильное приложение – программный инструмент быстрого доступа к информации о перевозке отправок, который работает на мобильных операционных системах «Android» и «Apple iOS». Приложение позволяет в удобной форме создать экспресс-накладную, вычислить стоимость отправки, отслеживать его местонахождение, вызвать курьера на удобное время и т.д.

Пользователь – любое физическое или юридическое лицо, которое регистрируется в Личном кабинете / Мобильном приложении с целью использования сервисов для заказа услуг ТОО «JPOST».

Регистрация – действия ТОО «JPOST» направленные на создание учетной записи в ПАК для дальнейшего использования Личного кабинета.

Аутентификация – проверка ТОО «JPOST» принадлежности идентификатора на основе сопоставления логина и пароля.

Авторизация – предоставление доступа в Личный кабинет/Мобильное приложение после пройденной аутентификации.

Термины, приведенные выше именуются далее по тексту – Сервисы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Права и обязанности ТОО «JPOST» и Пользователя (далее вместе – Стороны), предусмотренные настоящими Правилами, возникают с момента регистрации Пользователя в Личном кабинете/Мобильном приложении на основании договора о предоставлении услуг по организации перевозки отправления, заключенного между Сторонами.

1.2. Правила разработаны ТОО «JPOST» в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан с целью оказания услуг ТОО «JPOST». Вопросы, не урегулированные Правилами, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1.3. Настоящие Правила доступны для ознакомления при Регистрации / входе в Личный кабинет, при регистрации / входе в Мобильное приложение и на Сайте.

1.4. Прохождение процедуры активации Сервисов в соответствии с разделом 2 Правил и дальнейшее использование Сервиса является подтверждением Пользователя согласия и ознакомления со всеми условиями, указанными в настоящих Правилах, и Пользователь обязуется их выполнять.

1.5. Принимая условия настоящих Правил, Пользователь подтверждает свое согласие на обработку ТОО «JPOST» его персональных данных, предоставленных при Регистрации, в том числе, но не ограничиваясь, для формирования и передачи ответа Пользователю, а также разрешения возможных претензий. Также Пользователь подтверждает свое согласие с передачей указанных выше персональных данных третьим лицам и их обработку третьими лицами в целях исполнения настоящих Правил и реализации функционирования Сервиса, а также разрешения претензий, связанных с исполнением настоящих Правил.

1.6. ТОО «JPOST» оставляет за собой право в любое время вносить изменения в настоящие Правила с предварительным уведомлением путем публикации информации об изменении Правил на Сайте. При этом продолжение использования Сервиса после внесения изменений и/или дополнений в настоящие Правила, означает согласие Пользователя с такими изменениями и/или дополнениями. В случае несогласия с условиями таких изменений Правил, Пользователь обязан отказаться от дальнейшего использования Сервиса.

1.7. Обращения, предложения и претензии физических и юридических лиц к ТОО «JPOST», связанные с содержанием и функционированием Сервиса, нарушениями прав и интересов третьих лиц, требований законодательства Республики Казахстан могут быть направлены на адрес электронной почты info@jpost.kz.

1.8. Соглашаясь с условиями настоящих Правил, Пользователь подтверждает свои право- и дееспособность, подтверждает достоверность введенных им при Регистрации данных и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность.

1.9. Пользователь принимает на себя все возможные риски, связанные с допущенными им ошибками и неточностями в предоставленных данных.

2. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

2.1. Доступ к Личному кабинету / Мобильному приложению, предоставляется только для зарегистрированного Пользователя и с использованием данных авторизации (логин, пароль).

2.2. Для использования функционала и инструментов API необходимо сгенерировать ключ API в Личном кабинете.

2.3. Регистрация производится путем совершения Пользователем следующих действий:

2.3.1. заполнение соответствующей регистрационной формы;

2.3.2. соглашение с Правилами путем выбора соответствующего пункта при регистрации.

2.4. Пользователь после Регистрации в Личном кабинете, вправе воспользоваться Мобильным приложением, используя данные авторизации (логин и пароль), указанные при Регистрации в Личном кабинете.

2.5. Пользователь после Регистрации в Мобильном приложении вправе воспользоваться Личным кабинетом, используя данные авторизации (логин и пароль), указанные при регистрации в Мобильном приложении.

2.6. ТОО «JPOST» оставляет за собой право в любой момент потребовать от Пользователя Сервисов подтвержденных данных.

2.7. ТОО «JPOST» вправе отказать в авторизации Пользователю в случае отсутствия у последнего технической или иной возможности на момент совершения действий, указанных в п. 2.3. Правил.

2.8. Сервисы могут быть заблокированы или удалены, если Пользователь использует Сервисы способом, который не соответствует настоящими Правилами или по решению ТОО «JPOST».

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА/МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ

3.1. В случае успешной Аутентификации Пользователя все действия с Личным кабинетом/Мобильным приложением считаются совершёнными Пользователем.

3.2. Все документы/уведомления, размещенные Пользователем в Личном кабинете, распоряжения, сделанные с использованием возможностей Личного кабинета/Мобильного приложения, признаются подлинными, целостными, равнозначными документам/уведомлениям/распоряжениям на бумажном носителе, которые удостоверены собственноручной подписью уполномоченного лица Пользователя и направлены ТОО «JPOST».

3.3. Размещение ТОО «JPOST» информации в Личном кабинете/Мобильном приложении признается надлежащим уведомлением Пользователя о юридически значимых действиях и событиях, за исключением случаев, когда обязанность уведомить Пользователя в письменном виде на бумажном носителе или с использованием электронной почты прямо предусмотрена договором о предоставлении услуг по организации перевозки отправления, заключенного между Сторонами.

3.4. Если иное не определено функциями Личного кабинета/Мобильного приложения или не отражено в его интерфейсе, Стороны вправе использовать Личный кабинет/Мобильное приложение для осуществления следующих операций:

3.4.1. Заведение заказов в ручном режиме;

3.4.2. Отслеживание по №, периоду, статусу заказов;

3.4.3. Печать накладных, штрих-кодов на заказы;

3.4.4. Выгрузка данных в Excel, выгрузка акта передачи заказов;

3.4.5. Поиск по № заказа/накладной; оформление заказа в ручном режиме;

3.4.6. Возможность настройки необходимых столбцов в отслеживании;

3.4.7. Загрузка по шаблону из Excel;

3.4.8. Отдельная настройка видимости полей для групп сотрудников Пользователя;

3.4.9. Взаиморасчеты;

3.4.10. История статусов отправок;

3.4.11. Блок "Новости";

3.4.12. Хранение изображений, прикрепленных файлов.

4. ОГРАНИЧЕНИЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

4.1. ТОО «JPOST» вправе по своему выбору заблокировать доступ Пользователя к Личному кабинету, или заблокировать определенные функции Личного кабинета (если это возможно технически), или удалить Личный кабинет Пользователя без объяснения причин, в том числе в следующих случаях:

4.1.1. Если Пользователь нарушил условия договора о предоставлении услуг по организации перевозки отправления, заключенного между Сторонами или действующего законодательства Республики Казахстан;

4.1.2. если действия Пользователя создают угрозу нормальной работоспособности Личного кабинета или иного программного комплекса ТОО «JPOST».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Права и обязанности Пользователя:

5.1.1. Пользователь имеет право использовать Сервисы после Регистрации.

5.1.2. Пользователь имеет право в любое время отказаться от использования Сервисов.

5.1.3. Пользователь обязуется:

- не совершать действия, направленные на введение других Пользователей в заблуждение;

- не предоставлять в пользование свою учетную запись и / или логин и/или пароль третьим лицам. В случае если такие регистрационные данные становятся известными третьим лицам, Пользователь обязуется незамедлительно внести изменения в регистрационные данные через Личный кабинет/Мобильное приложение;

не использовать любые компьютерные программы для автоматизированного сбора информации сервисах;

- не совершать сбор, систематизацию, хранения, обработки или распространение персональной информации других Пользователей;

- не пытаться получить доступ к учетной записи и / или логина и пароля другого пользователя любым способом, включая, но не ограничиваясь, путем обмана, злоупотребления доверием, подбора логина и пароля;

- не размещать компьютерные вирусы или программы, способные прервать или нарушить нормальную функциональность компьютерного оборудования и программного обеспечения, а также средств телекоммуникации любых лиц.

5.2. Права ТОО «JPOST»:

5.2.1. в одностороннем порядке изменять функциональные возможности Сервисов;

5.2.2. вносить изменения в одностороннем порядке в настоящие Правила;

5.2.3. блокировать и удалять учетную запись Пользователя Сервиса, если Пользователь использует Сервисы способом, который не соответствует настоящим Правилам или по решению ТОО «JPOST».

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Любые действия, совершенные с использованием логина и пароля и ключа API Пользователя в Сервисе, считаются инициированные Пользователем.

6.2. Пользователь самостоятельно несет ответственность за любое использование информации, содержащейся в Сервисе.

6.3. Пользователь несет ответственность за любое нарушение настоящих Правил, а также за все последствия, вызванные таким нарушением (в том числе, но не исключительно за прямые и косвенные убытки третьих лиц и ТОО «JPOST»), и обязуется возместить ТОО «JPOST» и третьим лицам вред, причиненный такими действиями.

6.4. ТОО «JPOST» не несет ответственности и не возмещает Пользователю или третьим лицам любые убытки, связанные с использованием Сервисов.

6.5. ТОО «JPOST» не несет ответственности за ущерб или убытки, понесенные Пользователем или третьими лицами в результате ошибочного понимания или непонимания настоящих Правил, инструкций или указаний о порядке использования Сервисов.

6.6. ТОО «JPOST» не гарантирует, что Сервисы и его отдельные элементы не содержат ошибок и будут функционировать в соответствии с ожиданиями Пользователя. Наличие ошибок или недостатков в Сервисе, которое в том числе ведет к невозможности функционирования Сервиса в Личном кабинете/Мобильном приложении Пользователя, не является основанием для расторжения договора о предоставлении услуг по организации перевозки отправления, заключенного между Сторонами.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. За разглашение (распространение) конфиденциальной информации, виновная Сторона несет ответственность, согласно действующему законодательству Республики, Казахстан, а также обязана возместить другой Стороне причиненный ущерб, возникший в результате такого разглашения.

7.2. Пользователь обязуется самостоятельно принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защиты идентификационных данных.

7.3. В случае, если при использовании сервисов Пользователю любым способом стала известна информация относительно ТОО «JPOST» и / или третьих лиц, которая в соответствии с

законодательством Республики Казахстан, относится к конфиденциальной и / или коммерческой тайне, Пользователю запрещено хранить, использовать и распространять такую информацию.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Пользователь предоставляет ТОО «JPOST» право присылать ему сообщения на электронную почту, смс-сообщения и т. п., содержащих информацию о Сайте, доступных сервисах, услугах ТОО «JPOST» или информацию рекламного характера.

8.2. Настоящими Правилами, ТОО «JPOST» не передает Пользователю никаких имущественных прав на любые объекты интеллектуальной собственности ТОО «JPOST» или третьих лиц.

8.3. Настоящие Правила применимы Сторонами до момента прекращения Договора о предоставлении услуг по организации перевозки отправления, заключенного между Сторонами.